



Muzeul Național al Literaturii Române  
Calea Griviței nr. 64-66, Sector 1, București, cod 010734  
Telefon: 021.212.58.45 | Telefon/ Fax: 021.212.56.52, 021.212.58.46  
e-mail: [reclaudpublic@mnlr.ro](mailto:reclaudpublic@mnlr.ro) | [site: www.mnlr.ro](http://www.mnlr.ro)

Muzeul Național al Literaturii Române  
Calea Griviței, Nr. 64-66, Sector 1  
BUCUREȘTI  
INTRARE/ IESIRE Nr. 3741  
Zona 13, Locul 08, An 2024

## Plan de integrare al Muzeului Național al Literaturii Române 2022-2025

- Actualizare 2024 -



Obiectiv 1: Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integrare la nivelul MNLR						
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
1.1 Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice instituției	Nr. de riscuri și vulnerabilități la corupție identificate și evaluate	Caracterul formal al demersului Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Rapoarte de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție/Registru riscurilor de corupție	31 august 2024	Manager Coordonatorul Planului de Integrare/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.2 Implementarea măsurilor de prevenire a materializării riscurilor identificate	Nr. măsuri implementate Nr. vulnerabilități remediate	Caracterul formal al demersului Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Raport privind măsurile de remediere a vulnerabilităților (Anexa C)	Permanent	Coordonatorul Planului de Integrare/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	În funcție de măsurile de remediere identificate.
1.3 Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate	Grad de implementare a planului de integrare Măsuri noi introduse/ revizuite	Caracter formal al evaluării Participarea/ neimplicarea angajaților	Raport de evaluare	Annual, conform solicitărilor PMB	Manager Coordonatorul Planului de Integrare/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.4 Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA – inventarul măsurilor)	Date și informații colectate pentru toți indicatorii cuprinși în inventar	Inexistența unui mecanism de colectare unitară a datelor	Raport de autoevaluare	Annual, conform solicitărilor PMB	Manager Coordonatorul Planului de Integrare/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
Obiectiv 2: Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor						
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
2.1 Încurajarea cetățenilor de a sesiza probleme incidente de integritate, utilizând noile instrumente existente (ex. social media).	Nr. sesizări transmise de cetățeni Tip de canale utilizate Nr. mesaje preventive/postări publicate pe canalele	Nealocarea de resurse umane și financiare Acces limitat la internet și echipamente al unor cetățenilor	Note de informare Mesaje/sesizări transmise pe conturile instituției E-mailuri transmise	2025	Manager Personalul desemnat	

	instituționale de comunicare online (Facebook, Youtube etc.)	Personal insuficient instruit din instituție care să gestioneze sesizările primite						
2.2	Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații instituției	Tipul de servicii digitalizate Nr. de utilizatori	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Acces limitat la resurse (ex Internet)	Pagina/Portalul instituției care furnizează serviciul Raportare de activitate Feedback cetățeni	2025	Manager Personalul desemnat	Se va estima în funcție de dimensiunea proiectului.	

**Obiectiv 3: Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă la nivel local**

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
3.1 Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 la SNA 2021-2025	Informații de interes public publicate conform standardului	Resursă financiară insuficientă Personal neinstruit	Pagina de internet a instituției Solicitări de informații de interes public E-mail-uri	Permanent	Manager Responsabil informații de interes public	În funcție de complexitatea site-ului, se pot utiliza surse proprii sau finanțări nerambursabile.
3.2 Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro	Nr. de seturi de date publicate pe portalul data.gov.ro	Nealocarea resurselor umane și financiare. Lipsa informațiilor/cunoștințelor în domeniu Lipsa interesului pentru publicarea informațiilor în format deschis	Portalul data.gov.ro	Permanent	Manager, persoanele responsabile desemnate	Nu este cazul.
3.3 Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora, cu o actualizare trimestrială.	Număr de informații/contracte publicate Pagina de internet actualizată periodic	Întârzieri în publicarea documentelor	Secțiune realizată - Pagina de internet a instituției Documente în domeniu publicate	Permanent	Manager, persoanele responsabile desemnate	Nu este cazul.

**Obiectiv 4: Consolidarea integrității la nivelul MNLR**

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
4.1 Organizarea/ derularea/ asigurarea participării la programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție a personalului propriu (ex: sesiuni de instruire/ întâlniri/ grupuri de lucru în domenii ca: achiziții publice, etică și integritate, consiliere etică, management financiar, resurse umane, transparență, acces la informații de interes public, declararea averilor, conflicte de interes, incompatibilități etc.)	Nr. programe derulate/ activități de formare Nr. participanți Nr. module de curs derulate Nr. certificate de participare	Resurse financiare insuficiente Grad scăzut de participare	Raportare de activitate Liste de prezență Certificate de participare/ absolvire	La 2 ani	Manager Consilier de integritate Responsabil resurse umane	Se va estima în funcție de numărul participanților, conținutul programului etc. (se pot utiliza resurse proprii sau participări gratuite la programele organizate de ordonatorul principal de credite)

4.2. Audierea internă, o dată la doi ani, a sistemului/ măsurilor de prevenire a corupției la nivelul instituției	Nr. recomandări formulate Gradul de implementare a măsurilor anticorupție	Resurse umane insuficiente Lipsa aprobării și ocupării posturilor disponibile în cadrul structurii de audit intern	Rapoarte de audit Rapoarte de activitate	La 2 ani	Manager, structura de audit intern din cadrul instituției	Nu este cazul.
---	--	---	---	----------	---	----------------

**Întocmit,**  
**Consilier de integritate**  
**Badea Claudia-Constantina**



**Aprobat,**  
**Coordonator grup lucru - Contabil Șef**  
**Vârjoghe Carmen – Violeta**

