



MUZEUL NAȚIONAL AL LITERATURII ROMÂNE
Calea Grivitei, Nr. 64-66, Sector 1
BUCUREȘTI

INTRARE / IEȘIRE Nr. 1570
Ziua 13 Luna 05 An 2026

MUZEUL NAȚIONAL AL LITERATURII ROMÂNE
Calea Grivitei nr. 64 – 66, Sector 1, București, cod 010734
Telefon: 021.212.58.45 | Telefon/ Fax: 021.212.96.52, 021.212.58.46
e-mail: relatiipublice@mnlr.ro | site: www.mnlr.ro

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

Privind atribuirea contractului de servicii de pază și protecție

Cod CPV: 79713000-5 – Servicii de pază (Rev. 2)

Conține:

- Informații privind procedura;
- Caietul de sarcini (anexat);
- Formulare (1 – 13);
- Clauze contractuale.

București

Mai 2026



MUZEUL NAȚIONAL AL LITERATURII ROMÂNE
Calea Griviței nr. 64 – 66, Sector 1, București, cod 010734
Telefon: 021.212.58.45 | Telefon/ Fax: 021.212.96.52, 021.212.58.46
e-mail: relatii publice@mnlr.ro | site: www.mnlr.ro

Sectiunea I – INFORMAȚII PRIVIND PROCEDURA

1. Informații privind Autoritatea Contractantă

Denumirea	Muzeul Național al Literaturii Române – M.N.L.R.
Cod fiscal	4192510
Adresă sediu	Calea Griviței nr. 64-66, sector 1, cod poștal 010734, București, România
Telefon/fax	+4021.212.96.52

2. Procedura aplicată

Procedura aplicată: **procedură proprie**, conform art. 68 alin. (1) lit. h) coroborat cu alin. (2) lit. b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, pentru servicii cuprinse în Anexa nr. 2 la lege, cu valoare estimată sub pragul prevăzut la art. 7 alin. (1) lit. c).

3. Obiectul contractului

Prestarea serviciilor de pază pentru asigurarea pazei obiectivelor și bunurilor materiale pentru obiectivele aflate în administrarea M.N.L.R.

Obiectivele pentru care se vor presta serviciile de pază și protecție, pentru o perioadă de 1 lună (01.06.2026 – 30.06.2026):

Nr.	Obiectiv	Tip post	Program	Ore/lună
1	str. Nicolae Crețulescu, nr. 8, sect. 1, București	1 post fix permanent	24/24h	720
2	str. Mărțișor, nr. 26, sect. 4, București	1 post fix permanent	24/24h	720
3	str. Anton Pann, nr. 20, sect. 3, București	1 post fix permanent	24/24h	720
4	str. George Bacovia, nr. 63, sect. 4, București	2 posturi fixe temporare	8/24h (08:00-16:00)	480
5	Calea Griviței, nr. 64-66, sect. 1, București	1 post fix permanent	24/24h	720
	TOTAL GENERAL	6 posturi	—	3.360



MUZEUL NAȚIONAL AL LITERATURII ROMĂNE
Calea Griviței nr. 64 – 66, Sector 1, București, cod 010734
Telefon: 021.212.58.45 | Telefon/ Fax: 021.212.96.52, 021.212.58.46
e-mail: relatii publice@mnlr.ro | site: www.mnlr.ro

4. Valoarea estimată a contractului

Valoare estimată fără TVA	102.480,00 lei
TVA 21%	21.520,80 lei
Valoare totală estimată cu TVA	124.000,80 lei
Perioada contractului	01 iunie 2026 – 30 iunie 2026 (30 zile calendaristice)
Sursa de finanțare	Bugetul M.N.L.R., poziția 20.01.09

5. Legislația aplicabilă

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice;
- Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- HG nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003;
- Procedura proprie pentru atribuirea contractelor de prestări servicii din categoria celor incluse în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016, cu valoare estimată fără TVA mai mică decât cea prevăzută la art. 7 alin. (1) lit. c).

6. Criteriul de atribuire

Cel mai bun raport calitate-preț, respectiv „prețul cel mai scăzut”, conform art. 187 alin. (3) lit. d) din Legea nr. 98/2016.

Prețul ofertei: 100 puncte.

Detalii suplimentare în Caietul de sarcini.

7. Prezentarea ofertelor



MUZEUL NAȚIONAL AL LITERATURII ROMÂNE

Calea Griviței nr. 64 – 66, Sector 1, București, cod 010734
Telefon: 021.212.58.45 | Telefon/ Fax: 021.212.96.52, 021.212.58.46
e-mail: relatii publice@mnlr.ro | site: www.mnlr.ro

Ofertele se vor depune până cel târziu la data de 19.05.2026, ora 10:00, la următoarea adresă: Muzeul Național al Literaturii Române, Calea Griviței nr. 64-66, sector 1, cod poștal 010734, București, la secretariat, numai până la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor.

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: 1 (una) zi lucrătoare de la data publicării anunțului.

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 1 (una) zi lucrătoare de la primirea solicitării.

Oferta va conține:

- Adresa de înaintare;
- Documente de calificare;
- Oferta tehnică;
- Oferta financiară;
- Formularele 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, completate și semnate;
- Alte documente pe care operatorul economic le consideră relevante pentru această procedură.

8. Oferta tehnică

Oferta tehnică va cuprinde:

- Descriere detaliată a metodologiei și planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor de pază;
- Activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului, precum și graficul de îndeplinire a activităților pentru fiecare post în parte;
- Legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții de pază a obiectivului, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- Modul de acțiune în diferite situații: atacuri cu mâna înarmată, atac armat cu luare de ostatici, atacuri cu acțiune indirectă, pătrunderea fără drept în obiectiv, incendiu, calamitate naturală, manifestări turbulente, defecțiuni ale instalațiilor;
- Asumarea modelului de contract, prin specificarea acestui fapt în propunerea tehnică și anexarea acestuia semnat și ștampilat;
- Dovada că întreg personalul propus pentru executarea contractului este angajat cu contract de muncă (copii ale contractelor individuale de muncă, certificate „conform cu originalul”);
- Lista cu agenții de securitate/pază repartizați, cu specificarea: poziția în registrul salariiilor, numărul contractului individual de muncă, perioada angajării, status (activ/inactiv), domiciliul, ultimul act de studiu;



MUZEUL NAȚIONAL AL LITERATURII ROMÂNE

Calea Griviței nr. 64 – 66, Sector 1, București, cod 010734
Telefon: 021.212.58.45 | Telefon/ Fax: 021.212.96.52, 021.212.58.46
e-mail: relatii publice@mnlr.ro | site: www.mnlr.ro

- Certificatul de cazier judiciar pentru fiecare agent de pază propus pentru executarea contractului, în original (sau declarație privind cazierul personalului);
- Lista cu dotarea tehnică de care dispune pentru îndeplinirea contractului și lista cu personalul responsabil pentru îndeplinirea contractului.

***Notă:** În cazul în care, pe parcursul executării contractului, vor fi înlocuite persoanele care asigură serviciile de agenți de pază, prestatorul are obligația să prezinte în prealabil CV-ul, atestatul de agent de pază și cazierul judiciar al celor care urmează să presteze serviciul de pază.*

9. Oferta financiară

Propunerea financiară va fi exprimată în lei, fără T.V.A., cu 2 zecimale, și va cuprinde toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor.

Ofertanții vor prezenta detaliat modul de formare a prețului, incluzând toate componentele de formare a tarifului/agent/oră: salariul brut, sporuri, contribuții sociale obligatorii, costul concediului de odihnă, tichete de masă, transport, asigurări, costuri pentru conformarea la Legea nr. 333/2003 și HG nr. 301/2012 (echipament, dotare), costuri SSM (Legea nr. 319/2006), costuri de pregătire profesională, cheltuieli indirecte și profit.

Se va menționa dacă fundamentarea tarifului este susținută de acordarea unui ajutor de stat/subvenție (de ex. art. 85 alin. (1) din Legea nr. 76/2002), cu justificarea acestei susțineri prin documente.

*Având în vedere că tipul contractului este cu executare succesivă, ceea ce implică executarea prestațiilor într-o perioadă de **1 lună (iunie 2026)**, se vor prezenta documente justificative prin care tariful propus poate fi susținut pe toată perioada contractului.*

Disponibilitatea angajaților cu domiciliul în altă localitate de a presta serviciile de pază în București trebuie inclusă în tariful/oră/agent, împreună cu cheltuielile aferente delegării (deplasare, cazare, indemnizație de delegare), conform art. 44 din Codul muncii.

Depunerea ofertelor: Muzeul Național al Literaturii Române, Calea Griviței nr. 64-66, sector 1, cod poștal 010734, București, la secretariat, până cel târziu la data de 19.05.2026, ora 10:00, în plic sigilat cu mențiunea: „Servicii de pază și protecție obiective și bunuri ale M.N.L.R. – iunie 2026 – A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA ȘI ORA STABILITE PENTRU DESCHIDEREA OFERTELOR”.

***Notă 1:** Ofertele depuse la altă adresă sau după data limită de depunere NU vor fi luate în considerare.*

***Notă 2:** Ofertanții vor respecta în mod obligatoriu condițiile din Caietul de sarcini.*



MUZEUL NAȚIONAL AL LITERATURII ROMÂNE
Calea Griviței nr. 64 – 66, Sector 1, București, cod 010734
Telefon: 021.212.58.45 | Telefon/ Fax: 021.212.96.52, 021.212.58.46
e-mail: relatiipublice@mnlr.ro | site: www.mnlr.ro

Notă 3: Nu se acceptă oferte alternative.

10. Condiții de eligibilitate

Situația personală a candidatului sau ofertantului

Cerința nr. 1: Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164 și 167 din Legea nr. 98/2016. Se va completa Formularul nr. 9.

Cerința nr. 2: Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016.

Cerința nr. 3: Orice alte documente edificatoare, după caz, pe care Operatorul economic le consideră necesare.

Notă: *Persoanele juridice străine vor prezenta la data depunerii ofertei documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență.*

Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, conform art. 59-60 din Legea nr. 98/2016, sunt următoarele:

- Ioan Cristescu – Manager (Director General);
- Violeta Carmen Vârjoghe – Contabil Șef;
- Marian Titivel – Referent, Compartiment Administrativ, SSM, PSI;
- Cristian George Păun – membru comisie evaluare;
- Nicolae Florentina Adriana – membru comisie evaluare;
- Niculescu Alina – membru comisie evaluare;

11. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii în țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii și că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței constă în prezentarea următoarelor documente:

- 1. Copie Cod Unic de Înregistrare;



MUZEUL NAȚIONAL AL LITERATURII ROMÂNE

Calca Griviței nr. 64 – 66, Sector 1, București, cod 010734
Telefon: 021.212.58.45 | Telefon/ Fax: 021.212.96.52, 021.212.58.46
e-mail: relatii publice@mnlr.ro | site: www.mnlr.ro

- 2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, din care să rezulte structura acționariatului, reprezentanții legali, obiectul de activitate;
- 3. Licență de funcționare valabilă eliberată de I.G.P.R., în conformitate cu Legea nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- 4. Dovada avizării obținută de conducătorul societății specializate de pază și protecție, emisă de I.G.P.R. sau D.G.P.M.B., conform Legii nr. 333/2003;
- 5. Atestatele pentru resursele umane alocate pentru executarea activităților de pază (conform Legii nr. 333/2003), în număr cel puțin egal cu numărul de posturi din prezenta documentație (6 atestate).

***Notă:** Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC. Vor fi excluse ofertele operatorilor economici care nu sunt înregistrați cu activități corespunzătoare obiectului achiziției.*

12. Capacitatea economică și financiară

Cerința nr. 1: Existența unei Polițe de Răspundere Civilă cu suma de minim 100.000 euro (sau echivalent în lei) față de terți, în cazul producerii unor evenimente cauzatoare de daune, din vina prestatorului.

13. Capacitatea tehnică și/sau profesională

Cerința nr. 1: Ofertantul trebuie să prezinte lista principalelor contracte similare din ultimii 3 ani (Formular 4), de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, din care să reiasă că a prestat servicii similare cu cele care fac obiectul prezentei proceduri, în valoare/valori cumulate de cel puțin **102.480,00 lei fără TVA**, la nivelul unui contract sau cel mult 3 contracte.

Prestările de servicii se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar (recomandări, procese-verbale de recepție, alte documente relevante).

Cerința nr. 2: Nominalizarea unui șef de tură/post care este obligat să organizeze, să conducă și să controleze activitatea de pază și intervenție, precum și modul de executare a serviciului de către personalul din subordine.

Cerința nr. 3: Prezentarea unei liste cu mijloacele materiale, tehnice, de transport, de comunicații, precum și alte mijloace tehnice ce fac parte din dotarea societății, care vor fi utilizate în relația contractuală cu autoritatea contractantă.



MUZEUL NAȚIONAL AL LITERATURII ROMÂNE
Calea Griviței nr. 64 – 66, Sector 1, București, cod 010734
Telefon: 021.212.58.45 | Telefon/ Fax: 021.212.96.52, 021.212.58.46
e-mail: relatiipublice@mnlr.ro | site: www.mnlr.ro

14. Standarde de asigurare a calității

Cerința nr. 1: Dovada implementării Sistemului de Management al Calității conform standardelor ISO 9001 sau echivalent/similar, în perioada de valabilitate acordată de emitent.

Secțiunea II – CAIETUL DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din prezenta documentație de atribuire și se anexează separat.

Secțiunea III – LISTA FORMULARELOR

Documentația de atribuire conține următoarele formulare, puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă în format editabil:

- Formularul nr. 1 – Scrisoare de înaintare;
- Formularul nr. 2 – Împuternicire;
- Formularul nr. 3 – Declarație privind eligibilitatea (art. 164 din Legea nr. 98/2016);
- Formularul nr. 4 – Lista contractelor similare prestate în ultimii 3 ani;
- Formularul nr. 5 – Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniul muncii, mediului și protecției sociale;
- Formularul nr. 6 – Formular de ofertă financiară;
- Formularul nr. 7 – Centralizator de prețuri;
- Formularul nr. 8 – Declarație privind partea/părțile din contract subcontractate;
- Formularul nr. 9 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 și 167 din Legea nr. 98/2016;
- Formularul nr. 10 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 (conflict de interese);
- Formularul nr. 11 – Acord de asociere (după caz);
- Formularul nr. 12 – Acord de subcontractare (după caz);
- Formularul nr. 13 – Angajament terț susținător (după caz).

Secțiunea IV – CLAUZE CONTRACTUALE

Modelul de contract care urmează a fi încheiat cu ofertantul declarat câștigător este anexat documentației de atribuire și conține următoarele clauze esențiale:



MUZEUL NAȚIONAL AL LITERATURII ROMĂNE

Calea Griviței nr. 64 – 66, Sector 1, București, cod 010734
Telefon: 021.212.58.45 | Telefon/ Fax: 021.212.96.52, 021.212.58.46
e-mail: relatii publice@mnlr.ro | site: www.mnlr.ro

1. Obiectul contractului:

Prestarea serviciilor de pază și protecție pentru obiectivele și bunurile materiale ale M.N.L.R., conform Caietului de sarcini anexat.

2. Durata contractului:

01 iunie 2026 – 30 iunie 2026 (30 de zile calendaristice).

3. Prețul contractului:

- Valoarea totală a contractului fără TVA: maxim 102.480,00 lei;
- TVA 21%: 21.520,80 lei;
- Valoarea totală cu TVA: maxim 124.000,80 lei.

Tariful este ferm pe toată perioada contractului. Tariful/oră/agent nu va putea fi modificat pe parcursul derulării contractului, indiferent de eventualele modificări legislative sau economice.

4. Modalitatea de plată:

Plata se efectuează prin ordin de plată, în termen de 30 de zile de la primirea facturii însoțite de procesul-verbal de prestație, centralizatorul de prezență și pontajul aferent, avizate de reprezentantul legal al Prestatorului și de reprezentantul desemnat al Achizitorului.

5. Obligațiile părților:

Conform Caietului de sarcini anexat documentației de atribuire.

6. Recepția serviciilor:

Recepția serviciilor se face lunar, pe baza procesului-verbal de recepție semnat fără obiecțiuni de delegații împuterniciți ai ambelor părți contractante.

7. Garanții și răspundere:

Prestatorul răspunde pentru pagubele cauzate Beneficiarului din culpa angajaților proprii, în condițiile Codului Civil. Existența unei polițe de asigurare de răspundere civilă în valoare de minim 100.000 euro este obligatorie pe toată durata contractului.

8. Încetarea contractului:

Contractul încetează în condițiile prevăzute de Legea nr. 98/2016 și de Codul Civil, precum și prin denunțarea unilaterală și imediată de către Beneficiar, în cazul încălcării grave a obligațiilor



MUZEUL NAȚIONAL AL LITERATURII ROMÂNE

Calea Griviței nr. 64 – 66, Sector 1, București, cod 010734
Telefon: 021.212.58.45 | Telefon/ Fax: 021.212.96.52, 021.212.58.46
e-mail: relatiipublice@mnlr.ro | site: www.mnlr.ro

contractuale de către Prestator (părăsirea repetată a posturilor, consum de alcool/stupefiante, încălcarea repetată a consemnelor).

9. Modificarea contractului:

Modificarea contractului se face prin act adițional, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016.

10. Soluționarea litigiilor:

Litigiile decurgând din executarea contractului se soluționează pe cale amiabilă. În cazul în care soluționarea amiabilă nu este posibilă, litigiile vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente din România, conform dreptului material român.

11. Forța majoră:

Forța majoră, dovedită în condițiile legii, exonerează partea care o invocă de răspundere, pe perioada manifestării acesteia.

Întocmit,

