MUZEUL NAȚIONAL AL LITERATURII ROMÂNE
Calea Griviței, Nr. 64-66, Sector 1
BUCUREȘTI
IEȘIRE Nr. 3279
Ziua 13 Luna 09 An 2026

MUZEUL NAȚIONAL AL LITERATURII ROMÂNE
Calea Griviței nr. 64 – 66, Sector 1, București, cod 010734
Telefon: 021.212.58.45 | Telefon/ Fax: 021.212.96.52, 021.212.58.46
e-mail: relatiipublice@mnlr.ro | site: www.mnlr.ro

APROBAT
MANAGER (DIRECTOR GENERAL)
Prof. univ.dr. IOAN CRISTESCU

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Regulamentului privind ocuparea unui post vacant sau temporar vacant corespunzător unei funcții contractuale și promovarea personalului contractual din cadrul instituțiilor/serviciilor publice de interes local al municipiului București, aprobat prin Dispoziția P.G. nr. 45/17.01.2023, act emis în aplicarea prevederilor H. G. nr. 1.336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice,

Muzeul Național al Literaturii Române organizează examen de promovare funcție nivel de studii superior respectiv:

Secția II Programe – Serviciul relații publice Marketing, Educație Muzeală

- 1 post Fotograf (M) treaptă profesională IA, poz. 48 din statul de funcții – în Fotograf (S) grad profesional II.

Proba scrisă se va desfășura în data de **07.10.2026**, ora 10:00 la sediul MNLR din Calea Griviței nr. 64-66, sect. 1, București — et. 4.

Pentru a participa la examenul de promovare, candidatul trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art 70 alin. (2) din Regulamentul-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, respectiv *să fi obținut, în timpul executării contractului individual de muncă, diplomă de nivel superior eliberată de o instituție de învățământ superior acreditată, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau considerată de instituția publică ca fiind utilă pentru desfășurarea activității.*

Dosarul de înscriere la examen se depune în termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării prezentului anunt, respectiv în perioada **24.09.2026-30.09.2026** orele 14:00, la sediul MNLR, Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, de luni până vineri între orele 10:00-15:00 și conține în mod obligatoriu:

a) cerere de înscriere;
b) Copia diplomei de licență (sau de absolvire) ori adeverința care atestă absolvirea studiilor superioare, certificate „conform cu originalul".

Examenul de promovare funcție nivel de studii superior constă în susținerea unei probe scrise.

Candidații trebuie să obțină minim 50 de puncte la proba scrisă. Durata probei scrise este de maxim 3 ore.

Candidații depun dosarul de examen promovare în termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării anunțului.

Pentru examen promovare funcție nivel de studii superior — Fotograf (S) grad profesional II

I. Bibliografie:

A. Domeniul de specialitate, estetică și tehnică foto-video

1. Barthes, Roland – *Camera luminoasă. Însemnări despre fotografie*, Ed. Idea Design & Print.
2. Sontag, Susan – *Despre fotografie*, Ed. Vellant.
3. Ang, Tom – *Fotografia digitală. Manualul fotografului profesionist*, Ed. Litera (pentru tehnici de editare avansate și workflow).
4. Kelby, Scott – *Pachetul Adobe Photoshop și Lightroom pentru fotografii digitali*, Ed. All (sau ediții recente axate pe fluxul digital profesionist).
5. Michael Freeman - *Ochiul fotografului* – Editura ACT
6. Ghiduri de bune practici în digitizarea patrimoniului cultural mobil (Metodologii editate de Ministerul Culturii sau Institutul Național al Patrimoniului).

B. Domeniul legislativ și administrativ obligatoriu

1. Legea nr. 311/2003 a muzeelor și a colecțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.
2. Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare.
3. Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR) privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.
4. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.
5. *Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF)* al Muzeului Național al Literaturii Române.

II. Tematica:

1. Fotografia în context cultural și muzeal (Patrimoniu și Cultură)

- Rolul fotografiei documentare în conservarea, digitizarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural și literar.
- Tehnici de fotografiere a obiectelor de patrimoniu (manuscrise, cărți vechi, obiecte personale ale scriitorilor, piese de artă plastică).

- Particularități ale fotografiei de eveniment cultural (lansări de carte, vernisaje, conferințe, festivaluri literare, piese de teatru).

2. Producție și editare digitală avansată (Specifice MNLR)

- Fluxul de lucru profesional în format RAW și utilizarea avansată a suitelor de editare (Adobe Photoshop, Lightroom) pentru standarde editoriale.
- Managementul culorii (Color Management) și calibrarea echipamentelor pentru tipar (albume de artă, cataloage MNLR) și mediul online.
- Tehnici de iluminare în spații muzeale restrictive (gestionarea reflexiilor din vitrine, protejarea exponatelor sensibile la lumină).
- Tehnici de captare, montaj și editare video pentru promovarea proiectelor multimedia ale muzeului.

3. Management de proiect, arhivare și comunicare online

- Organizarea, indexarea și arhivarea pe servere/cloud a fondului fotografic și video al MNLR.
- Strategii vizuale pentru comunicarea online: crearea de conținut specific pentru site-ul oficial și rețelele sociale (Instagram, Facebook, YouTube) ale muzeului.
- Elaborarea și coordonarea unor proiecte expoziționale de artă fotografică sau multimedia în cadrul MNLR.

4. Legislație, etică și organizare instituțională

- Drepturile de autor și proprietatea intelectuală în instituțiile publice de cultură (Legea nr. 8/1996).
- Regimul juridic al drepturilor de utilizare a imaginii persoanelor fotografiate la evenimentele publice ale MNLR.
- Regulamentul General privind Protecția Datelor (GDPR) aplicat în activitatea media a muzeului.
- Organizarea și funcționarea muzeelor și a colecțiilor publice în România.

Pentru proba scrisă, candidații sunt rugați să se prezinte la sediul instituției cu cel puțin 15 minute înainte de desfășurarea acesteia.

Detalii suplimentare, privind atribuțiile postului, bibliografia, tematica și conținutul dosarului de concurs, vor fi puse la dispoziție pe site-ul instituției www.mnlr.ro, la sediul instituției – Muzeul Național al Literaturii Române cu sediul în Calea Griviței nr. 64-66, Sector 1, București, sau la telefon 021.212.58.45, de luni până vineri între orele 10:00 - 15:00 - Compartiment Resurse Umane, Salarizare - persoană de contact dna. Maria Ciobanu.

Întocmit,
Inspector de specialitate
Maria CIOBANU

CALENDAR EXAMEN

de promovare în funcție nivel de studii superior a personalului încadrat pe funcții contractuale, perioadă nedeterminată, normă întreagă, respectiv de Fotograf (S), grad profesional II din cadrul Secției II Programe – Serviciul relații publice Marketing, Educație Muzeală

DATA	DESCRIEREA ACȚIUNII
24.09.2026 până la data de 30.09.2026 orele 14:00	Perioada depunerii dosarelor de înscriere
01.10.2026	**Selecția dosarelor de examen**
02.10.2026 până la orele 14:00	Afișare rezultate selecție dosare
05.10.2026 până la orele 14:00	Depunere contestații de către candidații al căror dosar a fost respins la selecția dosarelor de examen
06.10.2026 orele 14:00	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor
07.10.2026 ora 10:00	**PROBA SCRISĂ**
08.10.2026 orele 14:00	Afișare rezultate proba scrisă
09.10.2026 orele 14:00	Termen depunere contestație proba scrisă
12.10.2026 orele 14:00	Afișarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor la proba scrisă
13.10.2026 orele 14:00	**Afișare rezultate finale**